

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos socialinės
apsaugos ir darbo ministro
2005 m. rugpjūčio 18 d. įsakymu Nr. A1-234
(Lietuvos Respublikos socialinės
apsaugos ir darbo ministro
2019 m. gegužės d. įsakymo Nr. A1-
redakcija)

PABĖGĖLIŲ PRIĖMIMO CENTRO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pabėgėlių priėmimo centras (toliau – Centras) – biudžetinė įstaiga, teikianti socialines paslaugas, apgyvendinimą ir valstybės paramą integracijai užsieniečiams, kuriems suteiktas prieglobstis Lietuvos Respublikoje, ir jų šeimų nariams, atvykusiems į Lietuvos Respubliką šeimų susijungimo atveju, nelydimiems nepilnamečiams užsieniečiams, užsieniečiams, perkeltiems bendradarbiaujant su kitomis Europos Sąjungos valstybėmis narėmis, trečiosiomis valstybėmis, Europos Sąjungos institucijomis ar tarptautinėmis organizacijomis, asmenims, perkeltiems iš karinių konfliktų apimtų teritorijų Lietuvos Respublikos Vyriausybės pavedimu (toliau – prieglobsčio gavėjai); teikianti socialines paslaugas, apgyvendinimą ir užtikrinanti priėmimo sąlygas užsieniečiams, kaip esantiems ar buvusiems su prekyba žmonėmis susijusių nusikaltimų aukomis, jų apsisprendimo laikotarpiu, prieglobsčio prašytojams pagal susitarimą su Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija.

2. Centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu, Lietuvos Respublikos įstatymu „Dėl užsieniečių teisinės padėties“ ir Lietuvos Respublikos Seimo priimtais įstatymais, kitais teisės aktais, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis, Respublikos Prezidento dekretais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Ministro Pirmininko potvarkiais, socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymais, kitais teisės aktais, kurie reglamentuoja užsieniečių integraciją bei valstybės paramos integracijai teikimą, ir Pabėgėlių priėmimo centro nuostatais (toliau – šie nuostatai).

3. Centras yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke, antspaudą su Lietuvos Respublikos valstybės herbu ir savo pavadinimu.

4. Centras yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto. Centrai finansuoti gali būti naudojamos ir kitos teisės aktų nustatyta tvarka gautos lėšos.

5. Centro savininkė yra valstybė. Centro savininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija. Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos kompetencija, įgyvendinant Centro savininko teises ir pareigas, nustato Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas ir kiti biudžetinių įstaigų veiklą reguliuojantys Lietuvos Respublikos teisės aktai.

6. Vieši Centro pranešimai skelbiami Centro interneto svetainėje www.rppc.lt. Teisės aktų nustatytais atvejais vieši pranešimai skelbiami ir kitose visuomenės informavimo priemonėse.

II SKYRIUS CENTRO VEIKLOS TIKSLAI IR FUNKCIJOS

7. Centro veiklos tikslai:

7.1. teikti socialines paslaugas;

7.2. organizuoti ir įgyvendinti valstybės paramos integracijai teikimą;

7.2.1. Centre ar kitose Centro suteiktose gyvenamosiose patalpose ir savivaldybių teritorijose prieglobsčio gavėjams (išskyrus nelydimus nepilnamečius užsieniečius);

7.2.2. Centre apgyvendintiems nelydimiems nepilnamečiams užsieniečiams;

7.3. organizuoti priėmimą ir apgyvendinimą;

7.3.1. Centre ar kitose Centro suteiktose gyvenamosiose patalpose prieglobsčio gavėjams (išskyrus nelydimus nepilnamečius užsieniečius) iki tol, kol jie bus iškelti į integracijos vykdymo vietą savivaldybių teritorijose, arba iki paramos integracijai teikimo pabaigos, jeigu integracija vykdoma Centre;

7.3.2. Centre nelydimiems nepilnamečiams užsieniečiams;

7.3.3. Centre užsieniečiams, esantiems ar buvusiems nusikaltimų, susijusių su prekyba žmonėmis, aukomis, jų apsisprendimo laikotarpiu ar bendradarbiauti su ikiteisminio tyrimo įstaiga ar teismu, tiriančiu su prekyba žmonėmis susijusius nusikaltimus;

7.3.4. Centre prieglobsčio prašytojams pagal susitarimą su Vidaus reikalų ministerija;

7.4. pagal kompetenciją dalyvauti formuojant ir įgyvendinant prieglobsčio gavėjų integracijos politiką;

7.5. teikti pasiūlymus Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai dėl teisės aktų, susijusių su prieglobsčio gavėjais, tobulinimo.

8. Centras, siekdamas įgyvendinti jam nustatytus veiklos tikslus, vykdo šias funkcijas:

8.1. organizuoja prieglobsčio gavėjų teisių įgyvendinimą;

8.1.1. suteikia nemokamą apgyvendinimą iki integracijos vykdymo pradžios savivaldybių teritorijose arba iki paramos integracijai teikimo pabaigos, jeigu integracija vykdoma Centre:

8.1.1.1. prieglobsčio gavėjams (išskyrus nelydimus nepilnamečius užsieniečius) – Centre arba kitose Centro suteiktose gyvenamosiose patalpose;

8.1.1.2. nelydimiems nepilnamečiams užsieniečiams – Centre;

8.1.2. aprūpina būtiniaisiais daiktais, drabužiais, avalyne, patalyne ir pan.;

8.1.3. sudaro sąlygas gaminti valgį Centre arba kitose Centro suteiktose patalpose;

8.1.4. teikia valstybės piniginę paramą;

8.1.5. Centre arba kitose Centro suteiktose gyvenamosiose patalpose prieglobsčio gavėjams teikia būtiniausias švietimo, socialines ir sveikatos priežiūros paslaugas arba užtikrina šių paslaugų teikimą;

8.1.6. sudaro sąlygas naudotis vertimo paslaugomis;

8.1.7. prireikus rūpinasi jiems reikiamų bendrųjų socialinių paslaugų teikimu Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo nustatyta tvarka;

8.1.8. užtikrina nelydimų nepilnamečių užsieniečių laikinąją globą (rūpybą);

8.1.9. užtikrina teisinių konsultacijų ir kitokio pobūdžio teisinių paslaugų, išskyrus valstybės garantuojamos teisinės pagalbos paslaugas, teikimą Centre arba kitose Centro suteiktose gyvenamosiose patalpose gyvenantiems prieglobsčio gavėjams;

8.1.10. Centre arba kitose Centro suteiktose gyvenamosiose patalpose gyvenantiems prieglobsčio gavėjams organizuoja lietuvių kalbos ir lietuvių kultūros pažinimo mokymą;

8.1.11. organizuoja dokumentų, patvirtinančių prieglobsčio gavėjų išsilavinimą, kvalifikaciją ir kompetencijas, vertimą, tvirtinimą bei pateikimą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos įgaliotai institucijai ir Užimtumo tarnybai prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Užimtumo tarnyba);

8.1.12. organizuoja prieglobsčio gavėjų profesinių gebėjimų ir asmeninių savybių įvertinimą, teikia darbo rinkos paslaugas, vykdo aktyvios darbo rinkos politikos priemones, kurių įgyvendinimą organizuoja Užimtumo tarnyba;

8.1.13. sudaro sąlygas ikimokyklinio bei mokyklinio amžiaus vaikams lankyti ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo įstaigas;

8.1.14. kiekvienam prieglobsčio gavėjui parengia individualų (ar visos šeimos) socialinės integracijos įgyvendinimo veiksmų planą;

8.1.15. atsižvelgdamas į prieglobsčio gavėjų psichologinę būseną, priklausymą pažeidžiamų asmenų grupei, kitas socialinės rizikos aplinkybes bei pasirengimą darbui, teikia pasiūlymus socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu sudarytai Prieglobsčio gavėjų paramos integracijai klausimų komisijai dėl tolesnės integracijos vykdymo;

8.1.16. bendradarbiaudamas su savivaldybėmis ir kitomis integraciją įgyvendinančiomis institucijomis (toliau kartu – integraciją įgyvendinančios institucijos), padeda prieglobsčio gavėjams susirasti ir išsinuomoti gyvenamąsias patalpas, į jas persikelti;

8.1.17. sudaro bendradarbiavimo sutartis su integraciją įgyvendinančiomis institucijomis dėl prieglobsčio gavėjų integracijos vykdymo savivaldybių teritorijose;

8.1.18. prižiūri, kaip integraciją įgyvendinančios institucijos, pasirašiusios su Centru ir prieglobsčio gavėjais sutartis dėl paramos integracijai teikimo, vykdo šių sutarčių sąlygas;

8.1.19. teikia informaciją ir konsultacijas prieglobsčio gavėjams jų integracijos klausimais;

8.1.20. konsultuoja integraciją įgyvendinančias institucijas prieglobsčio gavėjų integracijos įgyvendinimo klausimais;

8.2. organizuoja Centre apgyvendintų užsieniečių, kaip esančių ar buvusių su prekyba žmonėmis susijusių nusikaltimų aukomis, teisių įgyvendinimą jiems suteiktu apsisprendimo laikotarpiu:

8.2.1 organizuoja apgyvendinimą Centre;

8.2.2. teikia valstybės piniginę paramą;

8.2.3. sudaro sąlygas gauti būtinąją medicinos pagalbą sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka;

8.2.4. sudaro sąlygas naudotis socialinio darbuotojo, psichologo paslaugomis;

8.2.5. sudaro sąlygas naudotis vertimo raštu ir žodžiu paslaugomis;

8.2.6. prireikus rūpinasi jiems reikiamų bendrųjų socialinių paslaugų teikimu Socialinių paslaugų įstatymo nustatyta tvarka;

8.2.7. sudaro sąlygas dalyvauti Lietuvos Respublikoje organizuojamuose ir vykdomuose pagalbos nukentėjusiems nuo prekybos žmonėmis teikimo projektuose, įgyvendinti kitas teises, kurios jiems suteikiamos pagal Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis, įstatymus, kitus teisės aktus;

8.3. organizuoja prieglobsčio prašytojų teisių įgyvendinimą pagal susitarimą su Vidaus reikalų ministerija:

8.3.1. organizuoja apgyvendinimą Centre;

8.3.2. esant poreikiui, užtikrina pirminę ambulatorinę asmens sveikatos priežiūrą, sudaro sąlygas gauti būtinąją medicinos pagalbą sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka;

8.3.3. teikia valstybės piniginę paramą;

8.3.4. teikia konsultacijas prieglobsčio prašytojams ir prireikus tarpininkauja jiems registruojantis į valstybės ar savivaldybių įstaigas aptarnavimo, kitų administracinių paslaugų teikimo klausimais;

8.3.5. tarpininkauja prieglobsčio prašytojams, kurie kreipiasi į mokymo įstaigas dėl teisės mokytis pagal bendrojo ugdymo arba profesinio mokymo programą (programas);

8.4. rūpinasi Centre ar kitose Centro suteiktose gyvenamosiose patalpose gyvenančių prieglobsčio gavėjų ir užsieniečių, kaip esančių ar buvusių su prekyba žmonėmis susijusių nusikaltimų aukomis, jų apsisprendimo laikotarpiu, prieglobsčio prašytojų užimtumu pagal susitarimą su Vidaus reikalų ministerija, organizuoja jų dalyvavimą laisvalaikio renginiuose arba teikia jiems informaciją apie galimybę dalyvauti tokioje veikloje;

8.5. tvarko Centre ar kitose Centro suteiktose gyvenamosiose patalpose gyvenančių prieglobsčio gavėjų ir užsieniečių, kaip esančių ar buvusių su prekyba žmonėmis susijusių nusikaltimų aukomis, jų apsisprendimo laikotarpiu, prieglobsčio prašytojų registraciją ir apskaitą pagal susitarimą su Vidaus reikalų ministerija;

8.6. administruoja Pabėgėlių administravimo informacinę sistemą (toliau – PAIS):

8.6.1. užtikrina PAIS funkcionavimą ir priežiūrą bei duomenų saugojimą;

8.6.2. užtikrina informacijos apie paramą integracijai teikimą Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai, integracijos įgyvendinimą ir integracijos lėšų panaudojimą, duomenų įvedimą ir saugojimą PAIS duomenų bazėje;

8.6.3. kontroliuoja integraciją įgyvendinančių institucijų ataskaitų apie prieglobsčio gavėjų integraciją pateikimą PAIS duomenų bazėje;

8.7. kiekvienam ketvirčiui pasibaigus, iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 5 dienos teikia Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai prieglobsčio gavėjų integracijos eigos ir integracijos lėšų panaudojimo ataskaitas;

8.8. analizuoja paramos integracijai priemonių įgyvendinimo efektyvumą Centre, kitose Centro suteiktose gyvenamosiose patalpose bei savivaldybių teritorijose ir teikia Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai pasiūlymus dėl lėšų integracijai poreikio ir teisės aktų, susijusių su prieglobsčio gavėjų integracija, tobulinimo;

8.9. administruoja integracijai skirtas lėšas, pasirašo su prieglobsčio gavėjais ir integraciją įgyvendinančiomis institucijomis sutartis dėl paramos integracijai teikimo, kuriuose nurodoma paramos integracijai teikimo terminai, piniginių išmokų ir pašalpų mokėjimo, paslaugų teikimo sąlygos, šalių teisės ir pareigos, ir yra atsakingas už lėšų integracijai skyrimą integraciją įgyvendinančiai institucijai;

8.10. administruoja prieglobsčio gavėjų integracijos paramai numatytus asignavimus ir yra atsakingas už lėšų socialinei integracijai panaudojimą pagal paskirtį;

8.11. tvarko buhalterinę apskaitą ir rengia statistines ataskaitas teisės aktų, reguliuojančių buhalterinės apskaitos tvarkymą ir statistinių ataskaitų rengimą, nustatyta tvarka;

8.12. bendradarbiauja su prieglobsčio gavėjų tautinėmis bendrijomis, padedančiomis išsaugoti jų kalbą, religiją, tradicijas ir kultūros paveldą;

8.13. bendradarbiauja su Švietimo, mokslo ir sporto ministerija, Vidaus reikalų ministerija, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, Migracijos departamentu prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, Valstybės sienos apsaugos tarnyba prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, Užimtumo tarnyba, policijos įstaigomis, kitomis valstybės ir savivaldybių institucijomis, įstaigomis, organizacijomis, tarptautinėmis organizacijomis Centro veiklos sričiai priskirtais klausimais;

8.14. keičiasi su kitomis valstybėmis paramos integracijai teikimo patirtimi;

8.15. patikėjimo teise valdo, naudoja valstybės turtą ir juo disponuoja;

8.16. vykdo organizacinę, ūkinę ir finansinę Centro veiklą;

8.17. organizuoja viešuosius seminarus, konferencijas prieglobsčio gavėjų integracijos klausimais;

8.18. leidžia informacinius ir specializuotus leidinius, susijusius su prieglobsčio gavėjų integracijos sritimi;

8.19. informuoja visuomenę apie prieglobsčio gavėjus, jų integraciją, kad užkirstų kelią jų izoliacijai, visuomenės ksenofobijai ir skatintų toleranciją;

8.20. vykdo kitas teisės aktų nustatytas funkcijas.

III SKYRIUS CENTRO TEISĖS

9. Centras, siekdamas jam nustatytą veiklos tikslų ir vykdydamas jam pavestas funkcijas, turi teisę:

9.1. sudaryti sutartis su juridiniais ir fiziniais asmenimis;

9.2. gauti iš valstybės ir savivaldybių institucijų bei įstaigų, kitų juridinių ir fizinių asmenų informaciją ir pasiūlymus jo veiklos sričiai priskirtais klausimais;

9.3. Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka gauti paramą savo veiklos tikslams įgyvendinti ir funkcijoms vykdyti;

9.4. pasitelkti kitų valstybės ir savivaldybių institucijų bei įstaigų, organizacijų atstovus ir specialistus, suderinęs su jų vadovais, problemoms, susijusioms su Centro veiklos sritimi, spręsti;

9.5. inicijuoti Centro vidaus tvarką pažeidžiančių prieglobsčio gavėjų ir užsieniečių, kaip esančių ar buvusių su prekyba žmonėmis susijusių nusikaltimų aukomis, jų apsisprendimo laikotarpiu, prieglobsčio prašytojų pašalinimą iš Centro pagal susitarimą su Vidaus reikalų ministerija;

9.6. naudotis kitomis teisės aktų nustatytomis teisėmis.

IV SKYRIUS CENTRO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

10. Centro veikla organizuojama vadovaujantis socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtintais metiniais veiklos planais, parengtais remiantis Strateginio planavimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 827 „Dėl Strateginio planavimo metodikos patvirtinimo“, ir skelbiamais Centro interneto svetainėje. Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Centralizuotas vidaus audito skyrius vertina, kaip vykdomas Centro metinis veiklos planas.

11. Centro veikla vykdoma vadovaujantis Centro direktoriaus tvirtinamais Centro darbo reglamentu, vidaus tvarkos taisyklėmis, darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių aprašymais.

12. Centru vadovauja direktorius, kurį priima į pareigas ir atleidžia iš jų socialinės apsaugos ir darbo ministras Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.

13. Centro direktorius tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas socialinės apsaugos ir darbo ministrui.

14. Centro direktorius:

14.1. vykdo Biudžetinių įstaigų įstatymu jam nustatytas pareigas;

14.2. leidžia įsakymus, organizuoja ir kontroliuoja jų vykdymą;

14.3. užtikrina, kad būtų laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų ir šių nuostatų;

14.4. atsako už Centro veiklos tikslų įgyvendinimą ir funkcijų vykdymą;

14.5. organizuoja Centro darbą, kad būtų įgyvendinami Centro veiklos tikslai ir vykdomos nustatytos funkcijos;

14.6. pagal kompetenciją sudaro sutartis Centro veiklos tikslams įgyvendinti ir funkcijoms vykdyti;

14.7. tvirtina:

14.7.1. Centro administracijos struktūrą, darbuotojų pareigybių sąrašą, pareiginės algos koeficientus, neviršydamas darbo užmokesčiui skirtų lėšų;

14.7.2. Centro darbo reglamentą, vidaus tvarkos taisykles, Centro administracijos padalinių nuostatus, pareigybių aprašymus;

14.8. priima į darbą ir atleidžia iš jo Centro darbuotojus, juos skatina, vykdo kitas personalo valdymo funkcijas;

14.9. disponuoja Centru skirtomis lėšomis ir vykdo su tuo susijusias finansines operacijas, pasirašo sutartis, įgaliojimus, kitus dokumentus;

14.10. užtikrina Centro metinio veiklos plano projekto rengimą ir teikia socialinės apsaugos ir darbo ministrui jį tvirtinti;

14.11. atstovauja Centru valstybės ir savivaldybių institucijose bei įstaigose, taip pat bendradarbiaujant su kitais šalies ar užsienio fiziniais ir juridiniais asmenimis;

14.12. užtikrina racionalų ir taupų lėšų ir turto naudojimą, veiksmingą Centro vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą bei tobulinimą;

14.13. atsako už buhalterinės apskaitos organizavimą, ataskaitų rinkinių pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymo ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų reikalavimus rengimą bei pateikimą Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nustatytu laiku;

14.14. vykdo darbuotojų socialinio darbo patirties sklaidą, inicijuoja metodinių naujovių diegimą; kaupia metodinę medžiagą, rengia ir teikia Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai rekomendacijas paslaugų teikimo klausimais; skatina ir sudaro sąlygas tobulinti darbuotojų kvalifikaciją;

14.15. organizuoja Centro darbą, kad būtų įgyvendinami Centro veiklos tikslai ir vykdomos nustatytos funkcijos;

14.16. atsako už Centro veiklos tikslų įgyvendinimą ir funkcijų vykdymą;

14.17. vykdo kitas teisės aktų jam suteiktas funkcijas.

15. Centro direktoriaus laikinai nesant (ligos, atostogų, komandiruotės ir kitais atvejais), jo funkcijas vykdo Centro direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo.

V SKYRIUS CENTRO VIDAUS ADMINISTRAVIMO KONTROLĖ

16. Centro vidaus auditą atlieka Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Centralizuotas vidaus audito skyrius.

17. Centro valstybinį (finansinį (teisėtumo) ir veiklos) auditą atlieka Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė.

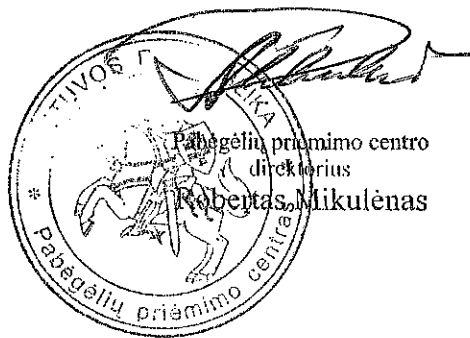
18. Centro finansų kontrolė vykdoma Centro direktoriaus nustatyta tvarka.

19. Centro metinio veiklos plano įgyvendinimo kontrolę vykdo Centro direktorius.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Šie nuostatai keičiami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir Biudžetinių įstaigų įstatymo nustatyta tvarka.

21. Centras pertvarkomas, reorganizuojamas arba likviduojamas Civilinio kodekso ir Biudžetinių įstaigų įstatymo nustatyta tvarka.





Sveiki ir
sveikinu
6 lapai

