



PABĖGĖLIŲ PRIĖMIMO CENTRO ANTIKORUPCINĖS PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANAS 2019 METAMS

Šiai programai įgyvendinti sudarytas priemonių planas, kuris nustato priemonių vykdymo terminus bei atsakingus vykdytojus.

Eil. Nr	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	TIKSLAS	ĮVYKDYMO LAIKAS	VYKDYTOJAI	PRIEMONĖS VYKDYMAS
I. Uždavinys – užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikį korupcijos priemonių įgyvendinimą					
1.	Parengti, patvirtinti ir prireikus patikslinti PPC antikorupcinės programos priemonių planą	Veiksmingas PPC antikorupcinės programos įgyvendinimas	2019m.	Antikorupcinės programos ir jos priemonių įgyvendinimo priežiūros komisija	Parengtas, patvirtintas ir prireikus patikslintas PPC antikorupcinės programos priemonių planas
2.	Periodiškai peržiūrėti PPC antikorupcinės programos efektyvumą ir rezultatyvumą	Užtikrinti antikorupcinės programos veiksmingumą	2019m.	Antikorupcinės programos ir jos priemonių įgyvendinimo priežiūros komisija	Periodiškai peržiūrimas PPC antikorupcinės programos efektyvumas ir rezultatyvumas
3.	Priimant į darbą naujus darbuotojus vadovautis teisės aktais, atsižvelgti į pateiktas rekomendacijas, kandidatų kvalifikaciją	Užtikrinti skaidrų darbuotojų priėmimą į PPC	2019m.	Direktorius	PPC dirbs asmenys turintys nepriekaištingą reputaciją ir kvalifikacinius reikalavimus atitinkanti išsilavinimą

4.	Supažindinti naujus darbuotojus su PPC antikorpucine programa ir jos įgyvendinimo priemonėmis	Užtikrintas informacijos prieinamumas visoms darbuotojų grandims	Primant į darbą naujus darbuotojus	Personalo ir dokumentų valdymo vyr. specialistas	Supažindinti nauji darbuotojai su PPC antikorpucine programa ir jos įgyvendinimo priemonėmis
5.	Užtikrinti, kad darbuotojams būtų parengti pareigybių aprašymai su konkrečiomis funkcijomis ir teisėmis. Darbuotojai supažindinami pasirašytinai	Užtikrinama darbuotojo atsakomybė už savo atliekamas pareigas	Pakeitus PPC vykdomas veiklas ir/ar pareigybių sąrašą	Personalo ir dokumentų valdymo vyr. specialistas	Parengti pareigybių aprašymai su konkrečiomis funkcijomis ir teisėmis. Darbuotojai supažindinami pasirašytinai
6.	Esant būtinybei į darbuotojų pareigybių aprašymus įtraukti antikorpuciniu požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones	Apibrėžtos antikorpucinės nuostatos bei teisinės atsakomybės priemonės darbuotojų pareigybėse	2019m.	Personalo ir dokumentų valdymo vyr. specialistas	Į darbuotojų pareigybių aprašymus įtrauktos antikorpuciniu požiūriu svarbios nuostatos bei teisinės atsakomybės priemonės
7.	Sistemiškai atnaujinti PPC galiojančias vidaus tvarkas, taisykles	Atnaujintos PPC vidaus tvarkos, taisyklės pagal galiojančius teisės aktus	2019m.	Direktorius, Personalo ir dokumentų valdymo vyr. specialistas	Atnaujintos galiojančios vidaus tvarkos taisyklės
8.	Kontroliuoti ar darbuotojai vykdo jų kompetencijai paskirtas antikorpucines priemones	Sustiprinta darbo drausmė ir korupcijos prevencijos veiksmingumas	Esant poreikiui	Antikorpucinės programos ir jos priemonių įgyvendinimo priėžiūros komisija	Darbuotojų kontrolės vykdamas paskirtas antikorpucines priemones
9.	Skelbti PPC internetinėje svetainėje antikorpucinės programos priemonių planą ir jos įgyvendinimo ataskaitą,	Informuoti visuomenę apie PPC vykdomą kovą su korupcija	2019m.	Antikorpucinės programos ir jos priemonių	Antikorpucinės programos priemonių planas ir ataskaita paskelbta PPC

	motyvuotas išvadas dėl korupcijos tikimybės vertinimo		Išanalizavus gautus nusiskundimus/skundus suformuoti pasiūlymus dėl PPC veiklos tobulinimo, siekiant šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti	2019m.	Direktorius, antikorporcinės programos ir jos priemonių įgyvendinimo priežiūros komisija	svetainės skyriuje „Korupcijos prevencija“
II.	Uždavinys – užtikrinti, kad darbuotojams būtų sudaryta galimybė pateikti informaciją apie įstaigos darbuotojų teiktamų paslaugų kokybę; galimai korupcinę veiklą įtraukti į korupcijos prevenciją visuomenę; informuoti apie galimas korupcines veikas ir viešinti nustatytus korupcijos atvejus					
10.	Skundų, pareiškimų dėl galimų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų atvejų bei pasiūlymų dėl korupcijos prevencijos nagrinėjimo					
11.	Pateikta PPC darbuotojams anketa „korupcijos prevencija Pabėgėlių priėmimo centre“	Šia anketa bus siekiama įvertinti korupcijos paplitimą bei galimas jos prevencijos galimybes PPC		2019m II kv.	Antikorporcinės programos ir jos priemonių įgyvendinimo priežiūros komisija	Pristatyta PPC darbuotojams anketos „korupcijos prevencija Pabėgėlių priėmimo centre“ suvestinė
12.	Informuoti apie galimas korupcines veikas ir viešinti nustatytus korupcijos atvejus	Viešinti nustatytus korupcijos atvejus, galimas korupcines veikas		2019m.	Direktorius, antikorporcinės programos ir jos priemonių įgyvendinimo priežiūros komisija	Informacija apie galimas korupcines veikas ir nustatytus korupcijos atvejus PPC pateikta kompetentingoms institucijoms
III. PPC vykdyti renginius, seminarus, bendradarbiauti korupcijos prevencijos klausimais						
13.	Paminėti PPC Tarptautinės antikorporcijos dieną	Darbuotojams bus suteiktos žinios		2019-12-09	Direktorius, antikorporcinės programos ir jos	Paminėta PPC Tarptautinės antikorporcijos diena

		korupcijos prevencijos ir kontrolės srityje		priemonių įgyvendinimo priežiūros komisija	
14.	Vykdyti darbuotojų švietimą: -supažindinti PPC darbuotojus su jų veiklos etika reglamentuojančiais teisės aktais; -siųsti darbuotojus į mokymus tarnybinės etikos ir antikorupcinio elgesio standartų ugdymo temomis	Periodinis supažindinimas su teisės aktais ir kvalifikacijos tobulinimas sudarys sąlygas tinkamai vertinti vykdomas veiklas tarnybinės etikos antikorupciniu požiūriu	Primant į darbą ir esant reikalui Dalyvauti mokymuose	Direktorius, personalo ir dokumentų valdymo vyr. specialistas	Vykdomas darbuotojų švietimas antikorupciniu požiūriu
14.1					
14.2					
15.	Visokeriškai skatinti nepakantumą korupcijos apraiškoms, glaudžiai bendradarbiauti su nevyriausybinėmis organizacijomis.	Korupcijos prevencijos užtikrinimas ir didesnis PPC vykdomos veiklos viešumas	2019m.	Direktorius, priėmimo ir integracijos skyriaus vedėjas	Glaudus bendradarbiavimas, susitikimai su nevyriausybinėmis organizacijomis
IV. Uždavinys – skaidriai vykdyti viešuosius pirkimus					
16.	Skelbti viešųjų pirkimų konkursus per CVP IS ir CPO	Užtikrinti viešųjų pirkimų skaidrumą	Vykdam viešuosius pirkimus	Viešųjų pirkimų specialistas	Daugiau nei 50% viešųjų pirkimų vykdyta per CVP IS ir CPO
17.	Primant sprendimus įvertinti galimus viešųjų ir PPC darbuotojų privačių interesų konfliktus	Išvengta viešųjų ir privačių interesų konflikto PPC veikloje. Vidinių korupcijos veiksmų minimizavimas	Pagal poreikį	Direktorius, antikorupcinės programos ir jos priemonių įgyvendinimo priežiūros komisija	Įvertinti galimi viešųjų ir PPC darbuotojų privačių interesų konfliktai



Direktoriaus patarėja
integracijos klausimais
Neringa Gaučiienė